

17° Corso Nazionale di Aggiornamento SIdEM

SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____ Prov _____

Tel. _____ Fax _____ email _____

Dati per la fatturazione: _____

* * * * *

CENA DEL CONGRESSO

DESIDERO PARTECIPARE ALLA CENA NON DESIDERO PARTECIPARE ALLA CENA
CHE SI TERRÀ PRESSO IL RISTORANTE LE TERRAZZE IL 19 OTTOBRE ALLE ORE 21.00

* * * * *

PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

DESIDERO PRENOTARE PRESSO L'HOTEL:

- SPLENDID HOTEL LA TORRE HOTEL ADDAURA HOTEL ASTORIA
- DOPPIA AD USO SINGOLA
- DOPPIA A DUE LETTI (SARÒ ACCOMPAGNATO DA: _____)
- DOPPIA MATRIMONIALE (SARÒ ACCOMPAGNATO DA: _____)

IN ARRIVO IL GIORNO _____ ED IN PARTENZA IL GIORNO _____ (N. NOTTI _____)

ALLEGO PAGAMENTO PER:

€ _____ TARIFFA I NOTTE DEPOSITO CAUZIONALE

€ 15,00 iva incl. FEE DI PRENOTAZIONE

TOTALE VERSATO € _____ DA INVIARE ENTRO IL 30 GIUGNO 2012 a:

Splendid Hotel La Torre ***** DISPONIBILITA' GARANTITA FINO AL 30 GIUGNO 2012

Via Piano Gallo (Mondello) Tel. 091.450222

Camera DUS Vista Mare € 164,00 | Camera Doppia Vista Mare € 189,00

Camera DUS Vista Giardini € 140,00 | Camera Doppia Vista Giardini € 171,00

Hotel Addaura *** DISPONIBILITA' GARANTITA FINO AL 30 GIUGNO 2012

Via Cristoforo Colombo, N. 114 (Mondello) Tel. 091.6842222

Camera DUS € 95,00 | Camera Doppia o Matrimoniale € 145,00

Hotel Astoria ***** DISPONIBILITA' GARANTITA FINO AL 15 GIUGNO 2012

Via Montepellegrino, 64 (Palermo) Tel. 091.6281111

Camera DUS € 96,00 | Camera Doppia o Matrimoniale € 120,00

Modalità di Prenotazione Alberghiera

Per prenotare una camera è necessario inviare la presente scheda, compilata in ogni sua parte, alla Biba Congressi, **entro il 30 giugno 2012**. La scheda dovrà essere inviata unitamente alla copia dell'avvenuto pagamento del deposito cauzionale, pari al costo della prima notte più la fee di prenotazione di € 15,00 iva inclusa. E' inoltre possibile prenotare la camera attraverso il ns. sito www.bibacongressi.it, alla pagina dedicata al 17° Corso Nazionale di Aggiornamento SIdEM.

Modalità di Pagamento

Bonifico Bancario a favore di biba tour srl presso:

UNICREDIT CORPORATE - IBAN: IT 34 N 02008 04667 000500017388

indicare nella causale di versamento il cognome ed il **codice 1303**

Carta di Credito VISA o MASTERCARD (no american express)

numero della carta _____ scadenza _____ cvc _____

nome dell'intestatario della carta di credito _____

Trasferimenti dall'aeroporto alla Sede Congressuale e viceversa

In occasione degli arrivi e delle partenze dei partecipanti, verranno predisposti dei servizi navetta gratuiti dall'aeroporto alla Sede Congressuale e viceversa, secondo gli orari riportati nella tabella a seguire. Si prega di indicare la navetta in arrivo e in partena di cui si desidera usufruire, per avere diritto al servizio.

Navette per trasferimento

18 ottobre (giovedì)

navetta ore 9.00

navetta ore 10.30

navetta ore 13.00

20 ottobre (sabato)

navetta ore 14.00

navetta ore 15.30

Dettagli viaggio

Data di arrivo _____ orario di arrivo _____ n. Volo _____

Data di partenza _____ orario di arrivo _____ n. Volo _____

Numero passeggeri _____